

# Stappenplan Meldloket voor opdrachtgevers in Nederland

Maakt u als opdrachtgever in Nederland voor een tijdelijke klus gebruik van een bedrijf of zelfstandige uit het buitenland (een ander EER-land dan Nederland of Zwitserland)? Dan bent u verplicht om te controleren of zij voor hun komst correct geregistreerd zijn. Deze meldingsplicht is onderdeel van de WagwEU. De controle van geregistreerde buitenlandse bedrijven en gedetacheerde werknemers, ofwel posted workers, kan uitsluitend via het online Meldloket op [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl), zowel in het Nederlands als in het Engels.

## Meer informatie

Meer informatie over het detacheren van werknemers naar Nederland of het aannemen van een opdracht in Nederland vind u op [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl).

1

### Stap 1: De melding

Het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland die voor u een tijdelijke klus komt doen in Nederland meldt deze dienst in het Meldloket op [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl). Het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland vult gegevens in, zoals zijn eigen gegevens, de gegevens van uw bedrijf, de start- en einddatum van de dienst, het adres van de werkplek en indien van toepassing de gegevens van zijn werknemers.

2

### Stap 2: Verzending

Als het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland alle gegevens heeft ingevuld over de dienst dan verstuurt hij de melding in het online Meldloket. U ontvangt een e-mail waarin u gevraagd wordt de aangemelde dienst te controleren op juistheid.

3

### Stap 3: Inloggen

Om de dienst te kunnen controleren meld u zich aan in het Meldloket op [www.postedworkers.nl](http://www.postedworkers.nl) met eHerkenning of met uw e-mailadres en wachtwoord dat u kunt aanvragen op de inlogpagina van het Meldloket. Het Meldloket vindt u onderaan de webpagina.

4

### Stap 4: Verificatie

U controleert of het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland de dienst juist heeft aangemeld, zoals de vermoedelijke start- en einddatum van de dienst, uw (bedrijfs)gegevens en het adres van de werkplek. U kunt de melding goedkeuren of afkeuren en u kunt een aantal redenen opgeven waarom u de melding afkeurt.

5

### Stap 5: Melding afkeuren

Als de melding aangepast moet worden, doordat het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland bijvoorbeeld de verkeerde werkplek heeft ingevuld, dan dient u de melding af te keuren. Het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland ontvangt dan een e-mail waarin staat dat hij de melding moet aanpassen en opnieuw in moet dienen in het Meldloket.

6

### Stap 6: Melding goedkeuren

Heeft het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland de melding correct ingediend, dan dient u de melding goed te keuren. U hoeft daarna niets meer aan de melding te doen, tenzij er een tussentijdse doorvoeren in de dienst is. Tussentijdse wijzigingen moet het bedrijf of de zelfstandige uit het buitenland aanpassen in het Meldloket en u dient de melding vervolgens weer goed of af te keuren.